



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “PADRE ISAIA COLUMBRO”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Tocco Caudio – Foglianise –Castelpoto

Via la Riola – 82030 –Tocco Caudio (BN)

E-mail: bnic834005@istruzione.it – bnic834005@pec.istruzione.it

C.F.: 80004550622 – Sito Web: www.icpadreisaia.edu.it

Regolamento LIM

Il Dirigente Scolastico

Considerando che n. 18 aule dell'Istituto Padre Isaia Columbro sono dotate di LIM Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 25/09/2017

DISPONE

Il seguente regolamento LIM

La lavagna multimediale interattiva deve essere usata osservando scrupolosamente il presente regolamento.

1. L'uso della LIM e delle annesse dotazioni (penna, computer, videoproiettore, casse) è riservato ai docenti.
2. L'uso da parte degli alunni è consentito esclusivamente per scopi didattici e sempre in presenza di un docente.
3. La manutenzione e l'assistenza tecnica della LIM è affidata esclusivamente al referente tecnico dell'istituto (AA Tommaselli Francesco).
4. Eventuali problemi tecnici vanno segnalati sul registro interventi tecnici dal docente coordinatore di classe o dal coordinatore di plesso che sarà visionato ogni due giorni dal referente.
5. Non è prevista l'assistenza di pronto soccorso tecnico previo contatto telefonico se non per casi particolarmente problematici.

Per ACCENDERE correttamente la LIM:

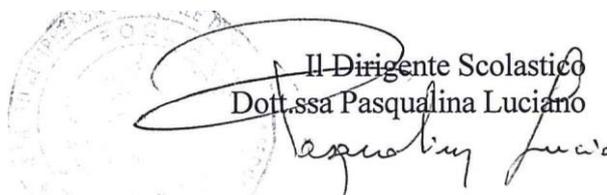
1. Verificare la presenza di tutta la relativa attrezzatura: proiettore, telecomando proiettore, notebook, tastiera, mouse, penna, casse acustiche;
2. Accendere il proiettore con il telecomando;
3. Accendere il PC;
4. Accendere le casse;
5. Se dotati di interruttore accendere tastiera e mouse wireless;
6. Ogni docente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature da utilizzare siano funzionanti ed in ordine e se si riscontrassero dei problemi, questi devono essere subito comunicati al referente tecnico.

Per SPEGNERE correttamente 1a LIM:

1. Spegnerle le casse;
2. Spegnerle il PC;
3. Spegnerle il proiettore con il telecomando;
4. Se dotati di interruttore spegnere tastiera e mouse wireless;
5. Il docente deve verificare al termine della lezione che tutte le apparecchiature siano spente (videoproiettore, PC e casse) e che tutti gli accessori siano stati adeguatamente ricollocati.

Disposizioni:

1. Durante la lezione il docente è responsabile della funzionalità delle apparecchiature;
2. Nel caso si verificassero problemi tecnici di ogni tipo durante l'uso delle attrezzature, i docenti devono cessare immediatamente l'utilizzo della medesima e comunicare al più presto il problema sul registro;
3. I docenti che durante lo svolgimento delle attività consentano agli alunni l'utilizzo della LIM devono controllare scrupolosamente che tutti la utilizzino con la massima cura e in modo appropriato, secondo le norme del presente regolamento;
4. Il docente che utilizza la LIM è responsabile del comportamento degli alunni;
5. I docenti sono invitati a non modificare in alcun modo le impostazioni predefinite della LIM e del notebook;
 - a) Per quanto riguarda il notebook, è assolutamente vietato sia per gli alunni che per gli insegnanti:
 - Alterare le configurazioni del desktop;
 - Installare, modificare e scaricare software;
 - Compiere operazioni, quali modifiche e/o cancellazioni.
7. È vietato l'uso della rete internet (e-mail, forum, chat, blog, siti vari) per scopi non legati a studio o attività didattica;
8. Eventuali lavori di qualsiasi tipo, creati dagli alunni e/o dagli insegnanti, vanno salvati su apposita chiavetta USB o su una cartella condivisa della rete interna;
9. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati;
10. Si ricorda che l'inosservanza delle regole sopra esposte potrà pregiudicare l'efficienza delle attrezzature e l'utilizzo delle medesime;
11. Se è stata utilizzata una penna USB riavviare il computer prima di inserirne un'altra per prevenire la propagazione di eventuali virus. Il computer è dotato di un software che ripristina il sistema ad ogni riavvio eliminando l'eventuale presenza di virus
12. Al termine delle lezioni il docente dell'ultima ora controlla che la LIM e il notebook siano spenti correttamente;
13. Durante gli intervalli, se il docente si allontana dall'aula, la LIM deve essere spenta.


Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pasqualina Luciano